

L'ALLiance Innovation Santé Nouvelle-Aquitaine (ALLIS-NA) est le nouveau pôle de compétences au service de tous les acteurs de la filière Santé en région : Industriels du secteur, établissements et professionnels de Santé, Universités et unités de recherche investies sur la thématique Santé et associations de patients... L'objectif premier d'ALLIS-NA est de fédérer et animer l'écosystème Santé en Nouvelle Aquitaine pour accompagner et soutenir son développement économique et territorial.

Afin de répondre à cette double exigence de soutien compétitif aux acteurs de l'innovation en Santé et leur développement économique territorial, en accord avec son plan de développement stratégique, Allis-NA consolide son équipe.

VOTRE MISSION

Au sein d'une équipe de 6 personnes, sous l'autorité de la directrice d'ALLIS-NA, vous assurerez le pilotage du pôle Développement Stratégique et Opérationnel.

Vos activités majeures seront la mise en place et le suivi des partenariats clés (régionaux, nationaux et internationaux), la tenue à jour constante de la cartographie régionale des acteurs de la santé, la veille stratégique,

Plus largement, vous assurerez le suivi du plan stratégique et la feuille de route du pôle de compétences ALLIS-NA en collaboration avec la Directrice de l'Association et son bureau.

VOS ACTIVITES

PARTENARIATS, RELATIONS INSTITUTIONNELLES, VISIBILITE ET ATTRACTIVITE DE LA FILIERE SANTE

- Proposer et faciliter les orientations du pôle de compétence ALLIS-NA dans les stratégies territoriales en prenant en compte des thématiques et les enjeux économiques du territoire.
- Participer aux réflexions sur les projets complexes et systémiques traités par le pôle.
- Réaliser les dossiers d'opportunité d'ouverture de nouveaux partenariats et activités et en assurer le suivi.
- Proposer, coordonner et suivre les actions de partenariats : formalisation d'accords d'alliances et partenariats.
- Assurer la promotion des partenariats en collaboration avec l'équipe en charge de la communication des activités du pôle.

SUIVI DE L'AVANCEMENT DES PROJETS STRATEGIQUES

- Contribuer à la définition de la stratégie du pôle de compétence ALLIS-NA et de la feuille de route et participer à la mise en place du plan d'actions.
- Assurer le monitoring d'avancement du plan stratégique et de la feuille de route.
- Participer à l'élaboration des rapports d'activité d'ALLIS NA et de supports de communication correspondants.

VEILLE STRATEGIQUE

- Assurer la mise à jour de la cartographie des acteurs de la santé en région Nouvelle-Aquitaine.
- Réaliser et conduire des études stratégiques, prospectives, territoriales ou sectorielles.
- Analyser les marchés et la conjoncture économique pour les adhérents en collaboration avec les experts, rédiger les rapports et documents correspondants.
- Assurer une veille approfondie et le suivi des innovations et des tendances dans le domaine de la santé : mise en place et suivi.

SUPPORT A L'ECOSYSTEME

- Contribuer à l'élaboration de nouveaux services pour les adhérents notamment dans le champ des ressources humaines (Compétences managériales, formations, attractivité en lien avec les acteurs institutionnels locaux, ...) et de la compétitivité (intelligence économique, accès au marché, affaires règlementaires, marketing et export...)
- Imaginer et contribuer à la mise en place d'événements et de missions sociétales de l'association.

FINANCEMENTS ET SUBVENTIONS

- Participer à l'identification et la mobilisation des financements et des dispositifs adéquats à la croissance de l'écosystème et à l'efficacité d'ALLIS NA.
- Contribuer à l'émergence et l'installation de financeurs en capital en direction des entreprises du territoire.

VOTRE PROFIL

- Formation supérieure (Bac +5 minimum).
- Expérience dans l'élaboration de schémas de développement (projet de territoire) ou Business développement.
- Bonne connaissance du secteur de la Santé (système et économie).
- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement des collectivités territoriales.
- Aptitude à un travail en autonomie et capacité d'initiatives ; aptitude à s'intégrer à un travail collectif d'équipe.
- Qualité rédactionnelle et aisance orale indispensable.
- Vous êtes engagé(e), rigoureux, force de proposition et capable d'évoluer en autonomie au quotidien.
- Parfaite maîtrise de l'anglais écrit et oral.
- La maîtrise de l'espagnol serait souhaitée.
- Expérience en veille technologique.

CONDITIONS DE L'OFFRE

- Poste en CDI temps plein de droit privé.
- Possibilité d'accueil dans le cadre d'une mise à disposition ou un détachement (pour les candidats à statut de fonctionnaire).
- Poste basé à Bordeaux.
- Déplacements réguliers à prévoir en Nouvelle-Aquitaine, en France et possiblement à l'international.
- Poste à pourvoir dès que possible.

Vous avez une appétence particulière pour la filière santé et vous vous reconnaissez dans ces missions de support et de soutien quotidien dans une structure à taille humaine

Vous souhaitez participer au développement économique et à la compétitivité des entreprises de la filière, et aider au rayonnement de la Nouvelle-Aquitaine

N'hésitez plus, postulez pour une aventure professionnelle et humaine au sein d'une équipe dynamique.

Merci d'adresser votre lettre de candidature, votre CV à l'attention de M. le Président d'ALLIS-NA,

REFERENCE : DEV_STRATEGIE_01
uniquement par voie électronique à l'adresse : contact@allis-na.fr